

## 特例貸付〔総合支援資金〕 必要書類チェックリスト

借受人氏名 \_\_\_\_\_

No.	必要書類等	チェック欄
1	(オモテ) 生活福祉資金 (総合支援資金) 借入申込書 (ウ ラ) 総合支援資金特例貸付に関する重要事項説明書	<input type="checkbox"/>
2	生活福祉資金 (総合支援資金) 借用書 (両面)	<input type="checkbox"/>
3	収入の減少状況に関する申立書	<input type="checkbox"/>
4	住民票 (世帯全員分・発行3か月以内)	<input type="checkbox"/>
5	本人確認書類 コピー1部 (運転免許証、パスポート住民基本台帳カード、健康保険証 等)	<input type="checkbox"/>
6	貸付金の振込先を確認できる書類 (通帳またはキャッシュカード) コピー1部	<input type="checkbox"/>
7	口座振替依頼書 (口座振替での償還を希望する方) ※緊急小口資金〔特例貸付〕を既に利用し、口座振替依頼書を提出している場合は不要	<input type="checkbox"/>
8	必要書類チェックリスト	<input type="checkbox"/>

### ※申込時の留意点

- 提出書類に不備があると受理できないため、必ず上記のチェックを行い、右のチェック欄に☑を入れた上で、このチェックリストもあわせてご提出ください。
- 書き方がわからない場合は、記入例をご確認いただき、なおご不明な点等があれば、市町社会福祉協議会にお問い合わせください。